

Утверждено
приказом директора ЧУПО КТТ
от «11» декабря 2023 года № 1-73

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ЧУПО «Костромской технологический техникум» (далее - Техникум), которые обучаются по основным образовательным программам среднего профессионального образования.

1.2. При переводе, отчислении и восстановлении обучающихся образовательное учреждение руководствуется следующими документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 06 августа 2021 г. № 533 «Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования» в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 07.03.2023 N 160;
- Устав техникума;
- Правила внутреннего распорядка техникума

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Обучающимся предоставляется право на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.2. Порядок перевода в Техникум из другого техникума, с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую устанавливается Положением о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ЧУПО КТТ.

2.3. В случае прекращения деятельности Техникума, аннулирования соответствующей лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

2.4. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп специальностей и направлений подготовки учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам соответствующих уровня и

направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.5. При переводе из одной профессиональной образовательной организации в другую обучающийся отчисляется в связи с переводом из исходной образовательной организации и принимается (зачисляется) в принимающую профессиональную образовательную организацию.

2.6. Перевод обучающихся в Техникум осуществляется на вакантные места соответствующего курса, специальности, уровня среднего профессионального образования (базовый) и формы обучения, на которые обучающийся планирует перейти. В случае отсутствия вакантных бюджетных мест возможен перевод обучающегося в Техникум на обучение с оплатой стоимости по договорам с физическими и (или) юридическими лицами.

2.7. Заведующий отделением проверяет соответствие учебных планов исходной образовательной организации и Техникума на основании предоставленных обучающимся документов и выдает обучающемуся соответствующую справку для предоставления в исходную образовательную организацию.

2.8. Директор Техникума в течение 3 рабочих дней после предоставления документов издает приказ об отчислении в порядке перевода обучающегося в принимающую образовательную организацию. При этом обучающемуся выдается документ об образовании (из личного дела), копия документа остается в личном деле, а также справка об обучении или периоде обучения. Допускается выдача указанных документов лицу, имеющему на это доверенность установленной формы. Обучающийся сдает студенческий билет и зачетную книжку в учебную часть. В личном деле обучающегося остается копия документа об образовании, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, студенческий билет и зачетная книжка.

2.9. Руководитель Техникума издает приказ о зачислении обучающегося в Техникум в порядке перевода на основании предоставленных обучающимся документов с условием последующей ликвидации несоответствия в учебных планах (если таковые имеются) в течение семестра в установленные сроки. До получения документов руководитель Техникума имеет право допустить обучающегося к учебным занятиям своим распоряжением.

2.10. В Техникуме формируется и ставится на учет личное дело обучающегося, в которое заносится заявление о приеме в порядке перевода, справка об обучении или периоде обучения, оригинал документа об образовании и выписка из приказа о зачислении в порядке перевода.

2.11. Обучающемуся выдается студенческий билет и зачетная книжка.

3. Порядок и основания отчисления из Техникума (прекращение образовательных отношений)

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с:

- отчислением обучающегося из Техникума;
- получением образования (завершением обучения).

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Техникума (на основании решения педагогического совета);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей

образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, могут быть следующие случаи:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, в том числе не ликвидировавшим в установленные сроки академической задолженности;
- установление нарушения порядка приема в техникум, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в техникум;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

3.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора техникума об отчислении обучающегося из техникума.

3.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) осуществляется на основании личного заявления обучающегося или родителей (законных представителей), которое рассматривается в течение 10 дней руководителем техникума. Дата регистрации приказа считается датой отчисления обучающегося из техникума.

3.7. Договор об образовании, заключенный с обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося при досрочном прекращении образовательных отношений, расторгается на основании приказа руководителя техникума об отчислении обучающегося из этого техникума. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами техникума, прекращаются с даты его отчисления.

3.8. При досрочном прекращении образовательных отношений техникум в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из техникума, справку об обучении.

3.9. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из техникума, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

3.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из техникума как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.11. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося техникум незамедлительно обязан проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3.12. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

4. Порядок и основания восстановления обучающихся в Техникуме

4.1. Обучающимся предоставляются академические права на восстановление в Техникум для получения образования, реализующего образовательные программы (далее - ОП), в порядке, установленном законодательством об образовании.

4.2. Лицо, отчисленное из Техникума по инициативе обучающегося до завершения освоения ОП, имеет право на восстановление для продолжения обучения в Техникуме в течение пяти лет после отчисления с сохранением основы обучения (бесплатной или платной) при наличии в нем вакантных мест, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

4.3. Восстановление обучающегося, отчисленного по неуважительной причине, производится директором Техникума по представлению заведующего отделением в течение пяти лет после отчисления на платную основу обучения при наличии вакантных мест, как правило, в начале учебного года.

4.4. Восстановление студентов для продолжения обучения может производиться при условии установления соответствия предшествующей и ныне действующей образовательной программы, в том числе и с возможностью корректировки в данных программах.

4.5. Прием лиц, отчисленных из других образовательных учреждений, для продолжения обучения в Техникуме осуществляется в соответствии с порядком приема в Техникум, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.6. Восстановление или прием для продолжения обучения (после отчисления из другого учреждения среднего профессионального образования), перевод с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую и из одной образовательной организации в другую осуществляется на платной основе.

4.7. Заявление обучающегося о восстановлении рассматривается заведующим отделением, согласуется с заместителем директора по учебной работе. Восстановление производится приказом руководителя Техникума.

5. Перевод обучающихся внутри Техникума

5.1. Перевод обучающегося с одной специальности на другую специальность без изменения курса или с понижением на один курс производится на платную основу обучения при наличии вакантных мест по личному заявлению и с согласия родителей несовершеннолетнего обучающегося.

5.2. Перевод обучающегося с одной специальности на другую специальность производится на втором году обучения для обучающихся на базе основного общего образования не позднее 15 сентября текущего учебного года.

5.3. Перевод обучающегося с одной специальности на другую специальность производится на первом году обучения для обучающихся на базе среднего общего образования не позднее 15 сентября текущего учебного года.

5.4. В случае установления разницы в учебных планах при переводе с одной специальности на другую, обучающийся обязан ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки.

- 5.5. Допускается перевод обучающегося с одной специальности на другую внутри Техникума с имеющимися не более трех академическими задолженностями по учебным дисциплинам (УД), междисциплинарным курсам (МДК) с последующим их погашением в установленные сроки. В случае если академическая задолженность обучающегося превышает три УД (МДК), он переводится на курс ниже или на первый курс.
- 5.6. Перевод обучающегося на курс ниже с сохранением специальности или выбором другой специальности производится не позднее 15 сентября текущего учебного года.
- 5.7. Перевод обучающегося на первый курс с сохранением специальности или выбором другой специальности производится не позднее 25 ноября текущего учебного года.
- 5.8. Перевод с понижением на один курс возможен, если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного соответствующим ФГОС.
- 5.9. При переводе студента, обучающегося в Техникуме по договору на образование на другую специальность без изменения курса или с понижением на один курс внутри Техникума с продолжением обучения, указанный договор не расторгается, а заключается дополнительное соглашение на изменение условий договора.
- 5.10. Заявление обучающегося о переводе рассматривается заведующим отделением, согласуется с заместителем директора по учебной работе. Перевод производится приказом директора Техникума.